

N° DE INVITACIÓN: 5000005608

PROYECTO / SERVICIO: MANTENIMIENTO SISTEMA FIJO CO2 Y EXTINTORES PORTÁTILES

UNIDAD SOLICITANTE: SSMS

PROPONENTE:

Item	Parámetro por Evaluar (En base a los términos de referencia)	A ser llenado por		
		Cumple (SI / NO)	Documento Propuesto	Observaciones
1	Servicio de Mantenimiento del Sistema de Extinción Fijo CO2 y Extintores Portátiles * El CONTRATISTA debe presentar su propuesta de servicios en el cual se debe verificar la existencia de todo el contenido solicitado en el Término de Referencia, punto 4 DESCRIPCIÓN.			
2	Requisitos para Contratista El CONTRATISTA deberá presentar los siguientes requisitos: a) Experiencia de la empresa, se debe presentar un currículo institucional y documentación que acredite experiencia mínima de tres (3) años en provisión de servicios similares al requerido. b) Experiencia del Supervisor, se debe presentar currículo del encargado de la cuadrilla o supervisor designado para el servicio, que acredite experiencia mínima de tres (3) años en servicios de mantenimiento de extintores. c) Procedimiento de Mantenimiento, se debe presentar procedimientos o Instructivos para mantenimiento y prueba hidrostática de extintores, que cumpla los requerimientos del presente Término de Referencia. d) Carta de disponibilidad de materiales, se debe presentar una nota de compromiso indicando la disponibilidad de materiales en stock para cubrir las necesidades del servicio. e) Certificación de equipos, se debe presentar el certificado y calibración vigente de los equipos utilizados para el mantenimiento de extintores, incluyendo los equipos para pruebas hidrostáticas. Estos documentos se pueden presentar una vez adjudicado el servicio, antes del inicio de las actividades. f) Documentación Legal Aplicable: • Copia del Registro Obligatorio de Empleador. • Certificado de afiliación a la Gestora Pública de la Seguridad Social de Largo Plazo actualizado. • Certificado de afiliación a una Caja de Salud actualizado. • Registro de PGSST (Programa de Gestion de Salud y Seguridad en el trabajo)			
3	Organigrama El CONTRATISTA tiene que presentar una estructura administrativa con nombres y números de contacto, para prestar el Servicio requerido.			
4	Logística del servicio Logística, Alimentación, Transporte y Alojamiento Todos los gastos de logística, alimentación, transporte y alojamiento serán cubiertos por el CONTRATISTA. Lugar del servicio El servicio solicitado deberá ser ejecutado en las Instalaciones de YPFB TS descritas en el punto 3. Alcance del TDR Horarios Los horarios de trabajo en el Edificio Principal Santa Cruz son de 08:00 am a 16:00 hrs, y en las Estaciones son de 07:00 a.m. a 18:00 hrs. Plazo del servicio El plazo requerido para la ejecución del servicio es de 24 Meses calendario, a partir de la Orden de Proceder			
CONCLUSIÓN DE LA EVALUACIÓN (Cumple / No Cumple)*				

* La propuesta técnica cumplirá cuando la totalidad de los requisitos sean cumplidos.

** Documento propuesto que valida el cumplimiento del requisito

<p>A ser llenado por YPFB TRANSIERRA S.A en la etapa de Evaluación Técnica:</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 20px;"> <div style="text-align: center;"> <p>ELABORADO POR</p> <p>Fecha:</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>REVISADO POR</p> <p>Fecha:</p> </div> </div>	
<p>Conclusiones / Recomendaciones:</p>	